

/// PARKSIDE®



ZLOŽLJIVA LEŠTEV Z 2 STOPNICAMA

WWS-KLT2-H01

SI

ZLOŽLJIVA LEŠTEV Z 2 STOPNICAMA

Navodila za uporabo

IAN 478307_2410

SI



Kazalo

1. Uvod	04
Uporabljeni simboli.....	04
2. Tehnični podatki	04
3. Varnost	05
Predvidena uporaba.....	05
Varnostni napotki.....	05
Opozorilo na ogrožanje zaradi elektrike.....	05
4. Popravilo, vzdrževanje in shranjevanje	06
5. Reciklaža	07
6. Garancija	07
7. Servis	08

1. Uvod

Čestitamo vam za nakup vašega novega izdelka. Odločili ste se za zelo kakovostni izdelek. Pred prvo uporabo se seznanite z izdelkom. Skrbno preberite pričujoča navodila za uporabo in varnostna navodila. Izdelek uporabljajte samo tako, kot je opisano in za navedena področja uporabe. Ta navodila hranite na suhem mestu. Ob predaji izdelka tretji osebi prav tako priložite vso dokumentacijo.

Uporabljeni simboli

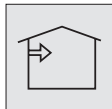
V teh navodilih za uporabo, na izdelku ali na embalaži se uporabljajo naslednji simboli in signalne besede.



Opozorilo, padec s stopnice



Upoštevajte navodila



Uporabljajte le v notranjih prostorih



največje možno število uporabnikov



največja obremenitev



Pred uporabo v celoti razvlecite stopnice



Preprečite sklanjanje prek stopnic.



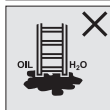
Stopnic ne uporabljajte na neravni ali nestabilni podlagi.



Po dobavi preverite stopnice. Pred vsako uporabo opravite kontrolni pregled stopnic, da bi ugotovili, ali niso poškodovane in, ali jih lahko varno uporabljate. Ne uporabljati poškodovanih stopnic.



S postavljenih stopnic ne prestopajte stransko na drugo površino.



Stopnic ne postavljajte na onesnaženo podlago.

2. Tehnični podatki

Mere (v razklopljenem stanju)	40,5 x 108,5 x 66 cm
Obremenljivost	največ 150 kg

3. Varnost

Predvidena uporaba

Ta izdelek je namenjen izključno za zasebno uporabo za hobi in pri domačih opravilih za naslednje namene:

- kot pripomoček za vzpenjanje v notranjih prostorih
- kot stojšče pri kratkotrajnih dejavnostih

Drugačna uporaba ali spreminjanje izdelka se štejejo kot uporaba, ki ni predvidena in lahko povzroči nevarnost poškodb in/ali poškodovanje izdelka. Proizvajalec ne prevzema odgovornosti za poškodbe ali škodo, ki bi nastala zaradi nepravilne uporabe. Izdelek ni namenjen obrtni uporabi.

Varnostni napotki

Pred prvo uporabo skrbno preberite navodila za uporabo in jih shranite za ponovno prebiranje!

- Takoj je treba odpraviti poškodbe, ki vplivajo na varnost.**
- Zaradi napačne postavitve obstaja nevarnost nesreč.**
- Ob ste bolni, stopnic ne smete uporabljati ali pa jih uporabljajte le v omejenem obsegu.**
- Prepričajte se, da so stopnice primeren za nameravano delo.**
- Ne premikajte stopnic, ko stojite na njih.**
- Stopnico uporabljajte le z vstavljeno napravo za preprečevanje razmikanja.**
- Po stopnicah se ne vzpenjajte ali spuščajte tako, da ste s hrbtom obrnjeni proti njim.**

- Preprečite dela, ki povzročajo stranske obremenitve stopnic, kot je npr. stransko vrtnanje skozi trde materiale.**
- Ob uporabi stopnice ne nosite opreme, ki je težka ali neprimerna.**
- Na stopnice ne stopajte z neprimerno obutvijo.**
- Če ste invalid, ne uporabljajte stopnic. Določene zdravstvene danosti, jemanje zdravil, zloraba alkohola ali drog lahko pri uporabniku stopnic predstavljajo nevarnost za njihovo varnost.**
- Na stopnicah ne ostajajte predolgo brez rednih prekinitev (utrujenost je dejavnik tveganja).**
- Ne uporabljajte stopnic, ki so onesnažene, npr. zaradi mokre barve, umazanije, olja ali snega.**
- Ko postavljate stopnice na položaj, je treba biti pozoren na nevarnost trčenja npr. s pešči, vozili ali vrati. Vrata (vendar ne izhodov v sili) in okna na delovnem območju je treba po možnosti zakleniti.**

Opozorilo na ogrožanje zaradi elektrike

Ugotovite vsa morebitna tveganja zaradi električnih naprav v delovnem območju, npr. visokonapetostni nadzemeljski vodi, ali nezaščitena električna pogonska sredstva in ne uporabljajte stopnic, če obstajajo tveganja zaradi električnega toka.

- **Za neposredno delo pod električno napetostjo ne uporabljati stopnic, ki prevajajo el. tok.**
- **Konstrukcije stopnic ni dovoljeno spremeniti.**
- **Stopnic ne uporabljajte kot prislonskih lestvic razen, če so zato konstruirane.**
- **Ne prekoračite največje obremenitve 150 kg.**

4. Popravilo, vzdrževanje in shranjevanje

Stopnice lahko popravlja in vzdržuje samo usposobljena oseba v skladu z navodili proizvajalca. OPOMBA Strokovno usposobljena oseba je oseba, ki ima znanje za izvajanje popravil ali vzdrževalnih del, npr. z udeležbo na usposabljanju, ki ga organizira proizvajalec. Ob popravilih in zamenjavi delov, kot npr. nog lestvice, kontaktirajte s proizvajalcem ali trgovcem, če je to treba. Stopnice je treba shranjevati v skladu z navodili proizvajalca. Stopnice, izdelane iz termoplasta, s steklenimi vlakni utrjene plastike in ojačene umetne mase ali vsebujejo te snovi, ni dovoljeno hraniti na neposredni sončni svetlobi.

- Izdelek očistite s suho krpo, ki ne pušča vlaken.
- Za čiščenje nikoli ne uporabljajte jedkih ali agresivnih čistilnih sredstev, saj lahko poškodujejo izdelek.

Redno je treba preverjati naslednja merila:

- preverite, ali prečke niso prepognjene, upognjene, zasukane, imajo izbokline, niso razpokane, zarjavele ali gnile;

- preverite, ali so prečke na območju pritrilnih točk za druge dele nepoškodovane;
- preverite, ali ne manjkajo, niso zrahljani ali poškodovani pritrilni elementi (običajno zakovice, vijaki ali sorniki);
- preverite, ali so vseh prečke/stopnic, ali niso zrahljane, močno obrabljene, zarjavele ali poškodovane;
- preverite, ali spoji med sprednjim in zadnjim delom niso poškodovani, zrahljani ali zarjaveli;
- preverite, ali ploščad ostaja v vodoravni legi ter, ali nosilci in vogalni spoji ne manjkajo, niso upognjeni, zrahljani, zarjaveli ali poškodovani;
- preverite, ali ne manjkajo gumijaste nogice / končne kapice, ali niso ni zrahljane, močno obrabljene, zarjavele ali poškodovane;
- preverite, ali ne manjkajo kavliji prečk, niso poškodovani, zrahljani ali zarjavele in ali jih je mogoče pravilno zatakiniti na stopnice;
- preverite, ali so kljuke za zapahnitev (če obstajajo) poškodovane ali zarjavele in, ali pravilno delujejo;
- preverite, ali manjkajo deli oz. pritrilni elementi ploščadi (obstajajo) in, ali ploščad ni poškodovana oz. zarjavela.
- Če pri katerem od zgornjih pregledov ugotovite napako, stopnic NE uporabljajte.
- Preverite, da stopnice niso onesnažene (npr. umazanija, zemlja, barva, olje ali maščoba);
- Ne shranjujte jih na mestih, kjer bi jih lahko poškodovalo vozilo ali težki predmeti;
- Stopnice zaradi shranjevanja ne sme predstavljati nevarnosti spotikanja ali ovire.
- Shranite varno, da preprečite enostavni dostop za kriminalno uporabo stopnic.

5. Reciklaža



Embalažo odstranite med odpadke po materialih. Lepenko in karton oddajte med stari papir, folije pa v zbiralnik sekundarnih surovin.

Naprave, ki niso več za uporabo, oddajte za recikliranje v zbiralnici materialov za predelavo. Ne odlagajte jih med gospodinske odpadke. Druge informacije dobite pri pristojnih organih. Embalažo odstranite med odpadke v skladu s tipom materiala ter veljavnimi krajevnimi predpisi.

6. Garancija

Garancijski list

1. S tem garancijskim listom Walter Werkzeuge Salzburg GmbH jamčimo, da bo izdelek v garancijskem roku ob normalni in pravilni uporabi brezhibno deloval in se zavezuje, da bomo ob izpoljenih spodaj navedenih pogojih odpravili morebitne pomanjkljivosti in okvare zaradi napak v materialu ali izdelavi oziroma po svoji presoji izdelek zamenjali ali vrnili kupnino.
2. Garancija je veljavna na ozemlju Republike Slovenije.
3. Garancijski rok za proizvod je 3 leta od datuma izročitve blaga. Datum izročitve blaga je razviden iz računa.
4. Če izdelek ne izpolnjuje specifikacij ali nima lastnosti, navedenih v garancijskem listu ali oglaševalskem sporočilu, lahko potrošnik najprej zahteva odpravo napak. O napaki mora potrošnik obvestiti proizvajalca ali pooblaščen servis (kontaktna številka in elektronski naslov navedena zgoraj) in zahtevati odpravo napak. Kupec je dolžan ob uveljavljanju zahtevka predložiti garancijski list in račun, kot potrdilo in dokazilo o nakupu ter dnevu izročitve blaga. Svetujemo vam, da pred tem natančno preberete navodila o sestavi in uporabi izdelka.
5. Rok za odpravo napake je 30 dni od dneva, ko je proizvajalec ali pooblaščen servis prejel zahtevo za odpravo napake. Če napake v tem roku niso odpravljene, mora proizvajalec potrošniku brezplačno zamenjati blago z enakim, novim in brezhibnim blagom. Rok se lahko zaradi narave in kompleksnosti blaga, narave in resnosti neskladnosti ter napore, ki je potreben za dokončanje popravila ali zamenjave podaljša za najkrajši čas, ki je potreben za dokončanje popravila, vendar največ za 15 dni. O številu dni podaljšane roka in razlogih za podaljšanje mora biti potrošnik obveščen pred potekom 30 dnevne roka za odpravo napak.
6. Če v roku 30 dni oz. v primeru podaljšanja v roku 45 dni blago ni popravljeno ali blago ni zamenjano z novim, lahko potrošnik od proizvajalca zahteva vračilo celotne kupnine ali zahteva sorazmerno znižanje kupnine. Sorazmerno znižanje kupnine je sorazmerno zmanjšanju vrednosti blaga, ki ga je potrošnik prejel, v primerjavi z vrednostjo, ki bi jo imelo blago, če bi bilo skladno.
7. Če se neskladnost pojavi v manj kot 30 dneh od dobave blaga, lahko potrošnik ob predložitvi blaga od proizvajalca takoj zahteva vračilo plačanega zneska.
8. Proizvajalec oziroma pooblaščen servis lahko potrošniku za čas popravila blaga, za katero je bila izdana obvezna garancija, zagotovi

brezplačno uporabo podobnega blaga. Če proizvajalec potrošniku ne zagotovi nadomestnega blaga v začasno uporabo, ima potrošnik pravico uveljavljati škodo, ki jo je utrpel, ker blaga ni mogel uporabljati od trenutka, ko je zahteval popravilo ali zamenjavo, do njune izvršitve.

9. Stroške za material, nadomestne dele, delo, prenos in prevoz izdelkov, ki nastanejo pri odpravljanju okvar oziroma nadomestitvi blaga z novim, krije proizvajalec.
10. V primeru zamenjave blaga ali zamenjave bistvenega dela blaga z novim se potrošniku izda nov garancijski list.
11. V primeru, da proizvod popravlja nepooblaščen servis ali nepooblaščen oseba, kupec ne more uveljavljati zahtevkov iz te garancije.
12. Vzroki za okvaro oziroma nedelovanje izdelka morajo biti lastnosti stvari same in ne vzroki, ki so zunaj proizvajalčeve oziroma prodajalčeve sfere. Kupec ne more uveljavljati zahtevkov iz te garancije, če se ni držal priloženih navodil za sestavo in uporabo izdelka ali če je izdelek kakorkoli spremenjen ali nepravilno vzdrževan.
13. Proizvajalec zagotavlja proti plačilu popravilo, vzdrževanje blaga, nadomestne dele in priklonpe aparate vsaj tri leta po poteku garancijskega roka,
14. Obrabni deli oz. potrošni material so izvzeti iz garancije.
15. Vsi potrebni podatki za uveljavljanje garancije in podatki, ki identificirajo blago za katerega velja garancija se nahajajo na dveh ločenih dokumentih (garancijski list, račun).
16. Ta garancija proizvajalca ne izključuje zakonske pravice potrošnika,

da zoper prodajalca v primeru neskladnosti blaga brezplačno uveljavlja jamčevalne zahtevke. Ta garancija prav tako ne izključuje pravic potrošnika, ki izhajajo iz obveznega jamstva za skladnost blaga.

Prodajalec: Lidl Slovenija d.o.o. k.d.,
Pod lipami 1, SI-1218 Komenda

7. Servis

SI

GMA Elektromehanika, d.o.o.
E-Mail: service-si@walteronline.com
Tel.: 00 800 925 837 88
IAN 478307_2410

Dobavitelj

Upoštevajte, da naslednji naslov ni naslov servisa. Najprej kontaktirajte z zgoraj navedenim servisom.
Walter Werkzeuge Salzburg GmbH
Gewerbeparkstr. 9, 5081 Anif, Avstrija

Walter Werkzeuge Salzburg GmbH

Gewerbeparkstr. 9
5081 Anif, Österreich

V. 1.0

Informacije posodobljene dne:
06/2024

IAN 478307_2410